ООО «СокТрейд Агро»
ИНН/КПП 7725495392/ 772501001
Юр. адрес: 115419 г. Москва, ул. Орджоникидзе, дом 11, строение 3, этаж 3, помещение I, комната 19
Для писем: 115419 г.Москва, ул. Орджоникидзе, дом 11, строение 3, этаж 3, помещение I, комната 19
Т/ф: (495) 604-44-44
АО «АЛЬФА-БАНК» (БИК 044525593) р/с 40702810401400012454 к/с 30101810200000000593

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор ООО "СокТрейд Агро"

Черных И. В

25 мая 2025 г.

Политика общества с ограниченной ответственностью "СОКТРЕЙД АГРО" в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика общества с ограниченной ответственностью "СОКТРЕЙД АГРО" (далее – оператор) в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.
Настоящее политика определяет порядок и условия в отношении обработки персональных данных, устанавливает процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений, связанных с обработкой персональных данных.
Все вопросы, связанные с обработкой персональных данных, не урегулированные настоящей Политикой, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области персональных данных.
1.2. Действие настоящей Политики не распространяется на отношения, возникающие при:
1) организации хранения, комплектования, учета и использования содержащих персональные данные документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных фондов в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации;
2) обработке персональных данных, отнесенных в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну.

1.3. Обработка организована Оператором на принципах:
- законности целей и способов обработки персональных данных, добросовестности и справедливости в деятельности Оператора;

- ограничения обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- обработки только персональных данных, которые отвечают целям их обработки. Недопустима обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- недопустимости объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, не совместимых между собой;
- обеспечения точности персональных данных, их достаточности, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;
- хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

1.4. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает общество с ограниченной ответственностью "СОКТРЕЙД АГРО".

1.5. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.
1.6. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора.

1.7. Основные понятия, используемые в Политике:
персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
оператор персональных данных (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение;

автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных

персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.
трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.6. Основные права и обязанности Оператора.
1.6.1. Оператор имеет право:
1) самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

2) поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных;
3) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.
1.6.2. Оператор обязан:
1) организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
2) отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
3) сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить в Роскомнадзор мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации;
4) в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы РФ, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

1.7. Основные права субъекта персональных данных.
Субъект персональных данных (далее – Субъект) имеет право:
1) получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;
2) требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими,

неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
3) выдвигать условие предварительного согласия при обработке персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;

4) обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

1.8. В соответствии с поставленными целями и задачами Оператор до начала обработки персональных данных назначает ответственного за организацию обработки персональных данных (далее – Ответственный).

1.9. Сотрудники Оператора, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, должны быть ознакомлены под роспись до начала работы с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, с данной Политикой и изменениями к ней.

2. Цели сбора персональных данных

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.3. Оператор обрабатывает персональные данные для осуществления своей деятельности в соответствии с Уставом, но не ограничиваясь, в следующих целях:

- Заключение, изменение, сопровождение, прекращение трудовых договоров между работником и Оператором. Соблюдение действующего трудового, бухгалтерского и пенсионного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов. Ведение кадрового делопроизводства. Обеспечение социальных гарантий. Обеспечение возможности обучения и должностного роста работников. Обеспечение личной безопасности работников, осуществление охраны труда. Обеспечения исполнения работниками Оператора своих обязанностей в области воинского учета в установленных законодательством случаях
- Привлечение и отбор кандидатов на работу у Оператора;
- Осуществление гражданско-правовых отношений (заключение и исполнение гражданско-правых и хозяйственных договоров с субъектами персональных данных);
- Продвижение товаров, работ, услуг Оператора на рынке;
- Осуществление пропускного режима на территорию Оператора.

2.4. Обработка персональных данных работников может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью";
- Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете";
- Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации";
- иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

3.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:
- устав ООО "СОКТРЕЙД АГРО";
- договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;
- согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разделе 2 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

4.2.1. Кандидаты для приема на работу у Оператора:
- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата рождения и место рождения;
- контактные данные, в том числе адреса электронной почты и место жительства;
- сведения об образовании, опыте работы, квалификации, в том числе наличие поощрений, награждений и (или) дисциплинарных взысканий;
- семейное положение, наличие детей.

4.2.2. Работники и бывшие работники Оператора:
- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- изображение (фотография);
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- контактные данные, в том числе адреса электронной почты;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации;
- семейное положение, наличие детей, родственные связи;

- сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, награждений и (или) дисциплинарных взысканий;
- данные о регистрации брака;

- сведения о воинском учете;
- сведения об инвалидности;
- сведения об удержании алиментов;
- сведения о доходе с предыдущего места работы.

4.2.3. Члены семьи работников Оператора:
- фамилия, имя, отчество;
- степень родства;
- дата рождения.

4.2.4. Клиенты и контрагенты Оператора (физические лица):
- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- контактные данные, в том числе адреса электронной почты;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- номер расчетного счета.

4.2.5. Представители (работники) клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц):
- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- контактные данные, в том числе адреса электронной почты;
- замещаемая должность.

4.2.6. Посетители сайта Оператора:
- фамилия, имя, отчество;
- место работы и должность;
- контактные данные, в том числе адреса электронной почты;
- IP-адрес Субъекта персональных данных;
- Файлы «cookies».

4.3. Обработка Оператором биометрических персональных данных (фотографии) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

ООО «СокТрейд Агро»
ИНН/КПП 7725495392/ 772501001
Юр. адрес: 115419 г. Москва, ул. Орджоникидзе, дом 11, строение 3, этаж 3, помещение I, комната 19
Для писем: 115419 г.Москва, ул. Орджоникидзе, дом 11, строение 3, этаж 3, помещение I, комната 19
Т/ф: (495) 604-44-44
АО «АЛЬФА-БАНК» (БИК 044525593) р/с 40702810401400012454 к/с 30101810200000000593

Согласие на обработку персональных данных посетителей официального сайта Оператора предоставляется путем заполнения посетителем сайта специальной формы согласия на официальном сайте Оператора.

5.3. Оператор осуществляет автоматизированную, неавтоматизированную и смешанную обработку персональных данных.
5.3.1. Для достижения цели «Заключение, изменение, сопровождение, прекращение трудовых договоров между работником и Оператором. Соблюдение действующего трудового, бухгалтерского и пенсионного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов. Ведение кадрового делопроизводства. Обеспечение социальных гарантий. Обеспечение возможности обучения и должностного роста работников. Обеспечение личной безопасности работников, осуществление охраны труда. Обеспечения исполнения работниками Оператора своих обязанностей в области воинского учета в установленных законодательством случаях» Оператор осуществляет обработку персональных данных следующих категорий Субъектов:
- работники Оператора;
- бывшие работники Оператора;
- члены семьи работников Оператора.

В рамках указанных категорий Субъектов осуществляется смешанная обработка персональных данных. Информация передается по внутренней сети Оператора и с использованием сети общего доступа Интернет.
Перечень действий, совершаемых с персональными данными для достижения указанной цели: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление), блокирование, удаление, уничтожение.
В рамках указанной цели осуществляется передача персональных данных следующим третьим лицам:
- Федеральная налоговая служба РФ;
- Фонд пенсионного и социального страхования РФ (Социальный фонд России, СФР);
- Уполномоченные органы на основаниях, предусмотренных действующим законодательством

РФ;

- иные третьи лица, указанные Субъектом в согласии на обработку персональных данных.

Порядок и сроки хранения определяются Федеральным законом от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об

архивном деле в Российской Федерации". Срок хранения персональных данных достигает 50 (пятьдесят) лет.

5.3.2. Для достижения цели «Осуществление гражданско-правовых отношений (заключение и исполнение гражданско-правых и хозяйственных договоров с субъектами персональных данных)» Оператор осуществляет обработку персональных данных следующих категорий Субъектов:
- Клиенты и контрагенты Оператора (физические лица);
- Представители (работники) клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц).

ООО «СокТрейд Агро»
ИНН/КПП 7725495392/ 772501001
Юр. адрес: 115419 г. Москва, ул. Орджоникидзе, дом 11, строение 3, этаж 3, помещение I, комната 19
Для писем: 115419 г.Москва, ул. Орджоникидзе, дом 11, строение 3, этаж 3, помещение I, комната 19
Т/ф: (495) 604-44-44
АО «АЛЬФА-БАНК» (БИК 044525593) р/с 40702810401400012454 к/с 30101810200000000593

В рамках указанных категорий Субъектов осуществляется смешанная обработка персональных данных. Информация передается по внутренней сети Оператора и с использованием сети общего доступа Интернет.
Перечень действий, совершаемых с персональными данными для достижения указанной цели: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление), блокирование, удаление, уничтожение.
В рамках указанной цели передача персональных данных третьим лицам не осуществляется.
Обработка персональных данных Субъекта осуществляется исключительно в связи с заключением и исполнением договора.
Срок хранения персональных данных составляет 5 (пять) лет с момента достижения указанной

цели обработки с последующим уничтожением в установленном порядке.

5.3.3. Для достижения цели «Привлечение и отбор кандидатов на работу у Оператора» Оператор осуществляет обработку персональных данных следующих категорий Субъектов персональных данных:
- Кандидаты для приема на работу у Оператора.

В рамках указанных категорий Субъектов осуществляется неавтоматизированная обработка персональных данных.
Перечень действий, совершаемых с персональными данными для достижения указанной цели: сбор, запись, использование, удаление, уничтожение.
В рамках указанной цели передача персональных данных третьим лицам не осуществляется.
Срок хранения персональных данных составляет 1 (один) год с момента достижения указанной цели обработки с последующим уничтожением в установленном порядке.

5.3.4. Для достижения цели «Осуществление пропускного режима на территорию Оператора» Оператор осуществляет обработку персональных данных следующих категорий Субъектов:
- работники Оператора;
- бывшие работники Оператора;
- кандидаты для приема на работу к Оператору;
- клиенты и контрагенты Оператора (физические лица);
- представители (работники) клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц).

В рамках указанных категорий Субъектов осуществляется неавтоматизированная обработка персональных данных.
Для всех категорий Субъектов, за исключением работников Оператора, обработка персональных данных осуществляется с целью однократного пропуска Субъектов на территорию Оператора или в иных аналогичных целях.
Перечень действий, совершаемых с персональными данными для достижения указанной цели: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление), блокирование, удаление, уничтожение.
В рамках указанной цели передача персональных данных третьим лицам не осуществляется.
Срок хранения персональных данных составляет 1 (один) год с момента достижения указанной цели обработки с последующим уничтожением в установленном порядке.

5.3.5. Для достижения цели «Продвижение товаров, работ, услуг Оператора на рынке» Оператор осуществляет обработку персональных данных следующих категорий Субъектов:

- клиенты и контрагенты Оператора (физические лица);
- представители (работники) клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц);
- посетители сайта Оператора.

В рамках указанных категорий Субъектов осуществляется смешанная обработка персональных данных. Информация передается по внутренней сети Оператора и с использованием сети общего доступа Интернет.

Перечень действий, совершаемых с персональными данными для достижения указанной цели: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),

извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение.

В рамках указанной цели передача персональных данных третьим лицам не осуществляется. Обработка персональных данных Субъекта осуществляется исключительно в связи с информированием и консультированием Субъекта о предлагаемых Оператором товарах и услугах. Срок хранения персональных данных составляет 5 (пять) лет с момента достижения указанной цели обработки с последующим уничтожением в установленном порядке.

5.4. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных. Доступ работникам Оператора (за исключением собственника данных) к персональным данным для выполнения должностных обязанностей может быть открыт только после подписания обязательства о неразглашении персональных данных.

Временный или разовый допуск к работе с персональными данными в связи со служебной необходимостью может быть получен сотрудником Оператора по согласованию с Генеральным директором.

Доступ к персональным данным третьих лиц, не являющихся сотрудниками Оператора без согласия субъекта персональных данных, запрещен, за исключением доступа сотрудников органов исполнительной власти, осуществляемого в рамках мероприятий по контролю и надзору за исполнением законодательства, реализации функций и полномочий соответствующих органов государственной власти.

В случае если сотруднику сторонней организации необходим доступ к персональным данным, обрабатываемым Оператором, то необходимо, чтобы в договоре со сторонней организацией были прописаны условия конфиденциальности персональных данных и обязанность сторонней организации и ее сотрудников по соблюдению требований текущего законодательства в области защиты персональных данных. Кроме того, в случае доступа к персональным данным лиц, не являющихся сотрудниками Оператора, должно быть получено согласие субъектов персональных данных на предоставление их персональных данных третьим лицам. Указанное согласие не требуется, если персональные данные предоставляются в целях исполнения гражданско-правового договора, заключенного Оператором с субъектом персональных данных.

Доступ сотрудника Оператора к персональным данным прекращается с даты прекращения трудовых отношений либо даты изменения должностных обязанностей сотрудника и/или исключения сотрудника из списка лиц, имеющих право доступа к персональным данным. В случае увольнения все носители, содержащие персональные данные, которые в соответствии с

должностными обязанностями находились в распоряжении сотрудника Оператора во время работы, должны быть переданы его непосредственному руководителю.

5.5. Обработка персональных данных осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме на бумажных или электронных носителях непосредственно от субъектов персональных данных;
- получения персональных данных из общедоступных источников;
- внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
- получения в установленном законодательством случаях оригиналов документов, содержащих персональные данные;
- хранения персональных данных как на бумажных носителях, так и в электронном виде;
- уничтожения персональных данных;
- передачи (предоставления доступа) персональных данных;
- использования иных способов обработки персональных данных в порядке, установленном законодательством РФ.

5.6. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. Требования к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, утверждены Приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 N 18.

5.7. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, - Фонд пенсионного и социального страхования РФ (Социальный фонд России, СФР) и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Предоставление информации по запросу или требованию органа государственной власти осуществляется с ведома руководителя Оператора.

Оператор вправе передавать персональные данные субъекта третьим лицам только если субъект персональных данных выразил на это согласие. Передача персональных данных третьим лицам может допускаться в минимальных объемах и только в целях выполнения задач, соответствующих объективной причине сбора этих данных. Ответы на правомерные письменные запросы других организаций даются с разрешения Генерального директора и только в письменной форме и в том объеме, который позволяет не разглашать излишний объем персональных сведений. Не допускается отвечать на вопросы, связанные с передачей персональной информации по телефону или факсу.

Сведения о работающем сотруднике или уже уволенном могут быть предоставлены другой организации только с письменного запроса на бланке организации, с приложением копии нотариально заверенного заявления работника. Персональные данные могут быть предоставлены родственникам или членам его семьи только с письменного разрешения самого субъекта персональных данных.

5.8. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения,

изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет актуальные угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные, а также учет машинных носителей, в том числе съемных, содержащих персональные данные Субъектов;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные, в том числе обеспечивает работоспособность компьютерной техники с персональными данными в соответствии с эксплуатационной и технической документацией компьютерной техники и с учетом технических требований информационных систем и средств защиты информации, а также обеспечивает использование только сертифицированного программного обеспечения, в том числе антивирусного, с регулярно обновляемыми базами;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных;

- устанавливает правила доступа к персональным данным Субъектов, обрабатываемым в информационных системах Оператора, а также обеспечивает регистрацию и учет всех действий, совершаемых с персональными данными Субъектов в информационных системах Оператора;
- организует работу по обнаружению и регистрации фактов несанкционированного доступа к персональным данным, а также принимает меры по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы персональных данных и по реагированию на компьютерные инциденты в них, в порядке, установленном действующим законодательством РФ
- обеспечивает восстановление персональных данных, модифицированных или удаленных, уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- организует проведение служебного расследования по фактам несоблюдения условий хранения материальных носителей персональных данных, использования средств защиты информации, которые могут привести к нарушению конфиденциальности персональных данных или другим нарушениям, приводящим к снижению уровня защищенности персональных данных, разработку и принятие мер по предотвращению возможных опасных последствий подобных нарушений.
- осуществляет внутренний контроль и аудит за соблюдением Оператором и его работниками требований к защите персональных данных.

5.9. Персональные данные Субъектов, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.

5.10. Персональные данные Субъектов, обрабатываемые в разных целях, хранятся отдельно друг от друга.

5.11. Оператор не допускает хранение и размещение электронных образов документов и электронных документов, содержащих персональные данные Субъектов в открытых электронных каталогах (файлообменниках) в информационной системе Оператора.
5.12. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить Субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.
5.13. Обмен персональными данными при их обработке в информационных системах Оператора осуществляется по каналам связи, защита которых обеспечивается путем реализации соответствующих организационных мер и путем применения программных и технических средств.
5.14. Доступ сотрудников Оператора к персональным данным Субъектов, находящимся в информационных системах Оператора, предусматривает обязательное прохождение процедуры идентификации и аутентификации. Сотруднику Оператора, имеющему право осуществлять обработку персональных данных, предоставляются уникальный логин и пароль для доступа к соответствующей информационной системе Оператора в установленном порядке.
5.15. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.
5.16. Офис, помещения Оператора, по окончании рабочего дня и отсутствия сотрудников запирается, окна закрываются. Сетевое оборудование, серверы расположено в местах, недоступных для посторонних лиц (в специальных помещениях).

6. Актуализация, исправление, удаление, уничтожение персональных данных и прекращение их обработки, ответы на запросы Субъектов на доступ к персональным данным.

6.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором Субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса Субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору направляет Субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.
В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим Субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.
Запрос должен содержать:
- номер основного документа, удостоверяющего личность Субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие Субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или)

иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;

- подпись Субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Прием и обработка обращений и запросов Субъектов персональных данных или их представителей осуществляется Ответственным. По факту обращения Субъекта персональных данных на получение сведений о своих персональных данных в Журнал учета обращений субъектов заносятся следующие сведения: фамилия, инициалы субъекта персональных данных; дата поступления обращения (с указанием входящего номера обращения); дата ответа на обращение (с указанием исходящего номера письменного ответа).

Оператор предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, Субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или Субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ Субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

Оператор обязан предоставить безвозмездно Субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому Субъекту персональных данных, по месту своего расположения в рабочее время.

6.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении Субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому Субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы Субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных Субъектом персональных данных или его представителем либо

Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение 7 (семь) рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) Субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому Субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

6.4. При выявлении Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав Субъектов персональных данных, Оператор:

- в течение 24 часов - уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемом вреде, нанесенном правам Субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;
- в течение 72 часов - уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

6.5. Оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок:
- не превышающий 30 (тридцать) дней с даты достижения целей обработки персональных данных, или истечения максимальных сроков хранения, или с даты утраты необходимости в достижении целей обработки персональных данных, или с даты отзыва Субъектом согласия на обработку его персональных данных, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект, иным соглашением между Оператором и Субъектом либо, если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия Субъекта на основаниях, предусмотренных федеральными законами Российской Федерации;
- не превышающий 10 (десять) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных;
- не превышающий 7 (семь) рабочих дней в случае предоставление Субъектом или его законным представителем подтверждения того, что персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- не превышающий 2 (два) рабочих дней в случае отзыва Субъектом согласия на использование персональных данных для контактов с потенциальными потребителями при продвижении товаров и услуг.

6.6. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Оператором, Оператор в срок, не превышающий 3 (три) рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Оператор обязан уничтожить такие персональные данные. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Оператор обязан уведомить Субъекта или его представителя, а в случае, если обращение Субъекта или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав Субъектов были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.
6.7. Персональные данные, обрабатываемые для цели «Заключение, изменение, сопровождение, прекращение трудовых договоров между работником и Оператором. Соблюдение действующего трудового, бухгалтерского и пенсионного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов. Ведение кадрового делопроизводства. Обеспечение социальных гарантий. Обеспечение возможности обучения и должностного роста работников. Обеспечение личной безопасности работников, осуществление охраны труда. Обеспечения исполнения работниками Оператора своих обязанностей в области воинского учета в установленных

законодательством случаях» уничтожаются в случаях и в сроки, указанные в п. 6.5. Политики с учетом требований архивного законодательство Российской Федерации в порядке, указанном в п. 6.10. Политики, следующими способами:

- уничтожение персональных данных, содержащихся на бумажных носителях, осуществляется путем сжигания или измельчения на мелкие части, исключающими возможность последующего восстановления информации. Измельчение осуществляется с использованием шредера (уничтожителя документов);
- уничтожение персональных данных, содержащихся на машиночитаемых носителях, осуществляется путем нанесения им неустранимого физического повреждения, исключающего возможность их использования, а также восстановления данных. Вышеуказанное достигается путем деформирования, нарушения единой целостности носителя или его сжигания;
- подлежащие уничтожению файлы с персональными данными клиентов, расположенные на жестком диске, удаляются средствами операционной системы компьютера с последующим «очищением корзины»;
- в случае допустимости повторного использования носителя FDD, CD-RW, DVD-RW применяется программное удаление («затирание») содержимого диска путем его форматирования с последующей записью новой информации на данный носитель.

6.8. Персональные данные, обрабатываемые для цели «Осуществление гражданско-правовых отношений (заключение и исполнение гражданско-правых и хозяйственных договоров с субъектами персональных данных)» и «Продвижение товаров, работ, услуг Оператора на рынке» уничтожаются в случаях и в сроки, указанные в п. 6.5. Политики в порядке, указанном в п. 6.10. Политики, следующими способами:

- уничтожение персональных данных, содержащихся на бумажных носителях, осуществляется путем сжигания или измельчения на мелкие части, исключающими возможность последующего восстановления информации. Измельчение осуществляется с использованием шредера (уничтожителя документов);
- уничтожение персональных данных, содержащихся на машиночитаемых носителях, осуществляется путем нанесения им неустранимого физического повреждения, исключающего возможность их использования, а также восстановления данных. Вышеуказанное достигается путем деформирования, нарушения единой целостности носителя или его сжигания;
- подлежащие уничтожению файлы с персональными данными клиентов, расположенные на жестком диске, удаляются средствами операционной системы компьютера с последующим «очищением корзины»;
- в случае допустимости повторного использования носителя FDD, CD-RW, DVD-RW применяется программное удаление («затирание») содержимого диска путем его форматирования с последующей записью новой информации на данный носитель.

6.9. Персональные данные, обрабатываемые для цели «Привлечение и отбор кандидатов на работу
у Оператора» и «Осуществление пропускного режима на территорию Оператора» уничтожаются в случаях и в сроки, указанные в п. 6.5. Политики в порядке, указанном в п. 6.10. Политики, следующими способами:

- уничтожение персональных данных, содержащихся на бумажных носителях, осуществляется путем сжигания или измельчения на мелкие части, исключающими возможность последующего восстановления информации. Измельчение осуществляется с использованием шредера (уничтожителя документов).

6.10. Вопрос об уничтожении документов и (или) материальных носителей, содержащих персональные данные, рассматривается на заседании постоянно действующей комиссии по персональным данным. По итогам заседания составляются протокол и опись уничтожаемых документов и материальных носителей персональных данных. Уничтожение документов производится в присутствии всех членов комиссии, которые несут персональную ответственность за правильность и полноту уничтожения перечисленных в акте документов. После уничтожения материальных носителей членами комиссии подписывается акт об уничтожении носителей, содержащих персональные данные. Описи и акты утверждаются Генеральным директором Оператора.
6.11. При обращении субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования, обработка персональных данных прекращается, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

7. Трансграничная передача персональных данных.

7.1. Трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств, являющихся сторонами Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных, а также иных иностранных государств, обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов персональных данных, осуществляется в соответствии с законодательством РФ и может быть запрещена или ограничена уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных в целях защиты основ конституционного строя Российской Федерации, нравственности, здоровья, прав и законных интересов граждан, обеспечения обороны страны и безопасности государства.
7.2. Оператор обязан убедиться в том, что иностранным государством, на территорию которого осуществляется передача персональных данных, обеспечивается адекватная защита прав субъектов персональных данных, до начала осуществления трансграничной передачи персональных данных.
7.3. Трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств, не обеспечивающих адекватной защиты прав субъектов персональных данных, может осуществляться в случаях:
1) наличия согласия в письменной форме субъекта персональных данных на трансграничную передачу его персональных данных;
2) предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
3) предусмотренных федеральными законами, если это необходимо в целях защиты основ конституционного строя Российской Федерации, обеспечения обороны страны и безопасности государства, а также обеспечения безопасности устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства;
4) исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных;

5) защиты жизни, здоровья, иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных или других лиц при невозможности получения согласия в письменной форме субъекта персональных данных.

8. Контроль, ответственность за нарушение или неисполнение положения

8.1. Контроль за исполнением Политики возложен на Ответственного, который получает указания непосредственно от Генерального директора Оператора и подотчетен ему.
8.2. Сотрудники Оператора незамедлительно доводят до сведения своего непосредственного руководителя и Ответственного сведения о предполагаемых нарушениях законодательства Российской Федерации, в том числе нормативных правовых актов уполномоченного федерального органа исполнительной власти, и внутренних документов Оператора другими сотрудниками Оператора или контрагентами Оператора.

8.3. Руководство Оператора несет ответственность за необеспечение конфиденциальности персональных данных и несоблюдение прав и свобод субъектов персональных данных в отношении их персональных данных, в том числе прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

8.4. Сотрудники Оператора несут персональную ответственность за несоблюдение требований по обработке и обеспечению безопасности персональных данных, установленных настоящим Положением, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.5. Сотрудник Оператора может быть привлечен к ответственности в случаях:
8.5.1. Умышленного или неосторожного раскрытия персональных данных;
8.5.2. Утраты материальных носителей персональных данных;
8.5.3. Нарушения требований настоящего Положения и других нормативных документов Оператора в части вопросов доступа и работы с персональных данных.

8.6. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов Оператора сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
Лица, нарушающие или не исполняющие требования законодательства Российской Федерации и нормативных актов Оператора в сфере обработки и защиты персональных данных, привлекаются к гражданско-правовой, дисциплинарной, административной (ст. ст. 5.39, 13.11 - 13.14, 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях) или уголовной ответственности (ст. ст. 137, 140, 272 Уголовного кодекса Российской Федерации) в установленном действующим законодательством порядке.
8.7. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, а также несоблюдения требований к защите персональных данных, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ, подлежит возмещению в соответствии с законодательством РФ. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных работником убытков.